

ΜΟΝΙΜΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ
ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ο.Μ. Διοίκησης – Οργάνωσης
τηλ.: +322 5515643-754
e-mail : adminfin@rp-greece.be

Βρυξέλλες, 26 Ιουνίου 2024
ΑΠ 4021

Προς: α) projectenBE@carpetright.be
β) mail@cegid.com
γ) stas222@protonmail.com

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την αντικατάσταση και προμήθεια μοκετών/πατωμάτων laminate σε χώρους συνολικής έκτασης 495τμ, στο κτήριο των γραφείων της Μόνιμης Αντιπροσωπείας της Ελλάδας στην Ε.Ε»

Η Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Ελλάδας στην Ε.Ε, έχοντας υπόψη τις διατάξεις των Ν.4412/16, 4781/21 & 4782/21, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και το με ΑΠ 66820/10.12.2021 έγγραφο της ΣΤ-Β' Δ/νσης ΥΠΕΞ, προσκαλεί για την υποβολή πρότασης-προσφοράς για την απευθείας ανάθεση με υπογραφή σχετικής σύμβασης, για την αντικατάσταση και προμήθεια μοκετών/πατωμάτων laminate, σε χώρους συνολικής έκτασης τετρακοσίων ενενήντα πέντε (495 τμ) τετραγωνικών μέτρων περίπου, που βρίσκονται στο κτήριο των γραφείων της Μόνιμης Αντιπροσωπείας της Ελλάδας στην Ε.Ε, προϋπολογισθείσας δαπάνης τριάντα εννέα χιλιάδων Ευρώ (39.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με τον επισυναπόμενο πίνακα τεχνικών προδιαγραφών, συμπληρώνοντας το συνημμένο έντυπο υποβολής οικονομικής προσφοράς.

Η προς αξιολόγηση προσφορά, θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- α) Το επιμέρους και το συνολικό κόστος, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και ΦΠΑ, των παρεχόμενων υπηρεσιών, εργασιών και προμήθειας απαραίτητου υλικού.
- β) Τη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς, με ελάχιστη ισχύ τους τρεις μήνες.

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής. Οι προσφορές πρέπει να πληρούν στο σύνολό τους τις οριζόμενες τεχνικές προδιαγραφές και η συνολική δαπάνη τους, συμπεριλαμβανομένων όλων των εξόδων, δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό **τριάντα εννέα χιλιάδων ευρώ (39.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν ηλεκτρονικά (σε μορφή PDF) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: adminfin@rp-greece.be ή να αποσταλούν/κατατεθούν σε έντυπη μορφή (κλειστό φάκελο) στη γραμματεία της Ο.Μ. Διοίκησης – Οργάνωσης της ΜΑΕΕ (19-21 Rue Jacques De Lalaing 1040 Bruxelles), το αργότερο μέχρι και την **Πέμπτη 4 Ιουλίου και ώρα 17.00μ.μ**, με αναγραφή της σχετικής εν θέματι ένδειξης.

Οι εκπρόθεσμα υποβαλλόμενες προσφορές δε θα ληφθούν υπόψη.

Πριν την ανάθεση ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει:

1. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα,
2. πιστοποιητικό ισχύοντας εκπροσώπησης - νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης,
3. ποικιλό μητρώο του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας,
4. IBAN λογαριασμού τραπέζης.

Η Μόνιμη Αντιπροσωπεία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες επιπρόσθετα στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση/αξιολόγηση των προσφορών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν. Επιπλέον, η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της, με τροποποίηση ή μη των δρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμία οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Δεν θα λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Η Απόφαση ανάθεσης θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά στον ανάδοχο φορέα.

Ο Μόνιμος Αντιπρόσωπος
Ιωάννης Βράιλας
Πρέσβης

**ΜΟΝΙΜΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ
ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΥΛΙΚΩΝ

Προμήθεια και αντικατάσταση μοκετών/πατωμάτων laminate σε χώρους συνολικής έκτασης τετρακοσίων ενενήντα πέντε τετραγωνικών μέτρων (495 τμ) περίπου, που βρίσκονται στο κτήριο των γραφείων της Μόνιμης Αντιπροσωπείας της Ελλάδας στην Ε.Ε, στη διεύθυνση Rue Jacques de Lalaing 19-21, 1040 Βρυξέλλες-Βέλγιο, προϋπολογισθείσας δαπάνης τριάντα εννέα χιλιάδων Ευρώ (39.000,00€), ως ακολούθως:

A. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΧΩΡΩΝ

1. Μεταφορά επίπλων και υλικού σε κατάλληλο χώρο που θα παραχωρήσει η ΜΑΕΕ εντός του κτηρίου των γραφείων της
2. Προστασία τοίχων και υαλοπινάκων.
3. Αφαίρεση υπαρχουσών μοκετών
4. Προετοιμασία, ισοπέδωση πατώματος για την υποδοχή νέων μοκετών και πατώματος

B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ

- Γραφείο και προθάλαμος Αναπληρωτού Μονίμου Αντιπροσώπου στο δεύτερο όροφο, συνολικής έκτασης 90τμ περίπου
- Γραφείο και προθάλαμος Μονίμου Αντιπροσώπου στον πέμπτο όροφο, συνολικής έκτασης 90τμ περίπου
- Γραφείο Εκπροσώπου ΕΠΑ στον τέταρτο όροφο, συνολικής έκτασης 45τμ περίπου
- Αίθουσα συσκέψεων στον πέμπτο όροφο, συνολικής έκτασης 90τμ περίπου
- Διάδρομοι πέμπτου ορόφου, συνολικής έκτασης 180τμ περίπου

Γ. ΥΛΙΚΑ-ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ

- α. Γραφεία και προθάλαμοι του Αναπληρωτή και του Μονίμου Αντιπροσώπου και το Γραφείο της Εκπροσώπου ΕΠΑ, αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πατώματος τύπου «Laminate», χρώματος επιλογής μας κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.
- β. Αίθουσα συσκέψεων στον πέμπτο όροφο, αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πατώματος τύπου «Laminate», χρώματος επιλογής μας κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.
- γ. Διάδρομοι πέμπτου ορόφου, αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πλακιδίων μοκέτας για εντατική χρήση μεγέθους 9000X200 χιλιοστών έκαστο, χρώματος επιλογής μας κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.
- δ. Λοιπά υλικά (υπόστρωμα, κόλλα, σιλικόνη κλπ) πιστοποιημένα και τεχνικά κατάλληλα, κατ' επιλογή του αναδόχου.

Δ. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

- Μεταφορά και απομάκρυνση στον προβλεπόμενο χώρο των παλαιών μοκετών και λοιπών απορριμάτων.
- Μεταφορά/επανατοποθέτηση επίπλων και λοιπών υλικών εξοπλισμού γραφείου στους προβλεπόμενους χώρους.
- Αποκατάσταση, ευπρεπισμός χώρων.

Ε. ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ.

-Ο ανάδοχος με την κατάθεση της προσφοράς του θα πρέπει να υποβάλλει και ακριβές χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών, η μη τήρηση του οποίου δύναται να εγείρει απαίτηση αποζημίωσης από μέρους της ΜΑ ΕΕ.

-Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλιση των εργατών που θα αναλάβουν την εκτέλεση των εργασιών και την έκδοση τυχόν αδειών και τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων

ασφαλείας κατά την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τη Βελγική νομοθεσία.

-Ο ανάδοχος συμφωνεί να παράσχει γραπτή εγγύηση καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης για διάστημα τουλάχιστον **πέντε** ετών.

ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ - ΦΠΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ
39.000,00 €

**ΜΟΝΙΜΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ
ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**

Προμήθεια και αντικατάσταση μοκετών/πατωμάτων laminate σε χώρους συνολικής έκτασης τετρακοσίων ενενήντα πέντε τετραγωνικών μέτρων (495 τμ) περίπου, που βρίσκονται στο κτήριο των γραφείων της Μόνιμης Αντιπροσωπείας της Ελλάδας στην Ε.Ε, στη διεύθυνση Rue Jacques de Lalaing 19-21, 1040 Βρυξέλλες-Βέλγιο, προϋπολογισθείσας δαπάνης τριάντα εννέα χιλιάδων ευρώ (39.000,00€), ως ακολούθως:

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ/ΥΛΙΚΟ/ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ €		
		ΠΡΟ ΦΠΑ€	ΦΠΑ €	ΣΥΝΟΛΟ € ΜΕ ΦΠΑ
1	Γραφεία και αντίστοιχοι προθάλαμοι Αναπληρωτού Μονίμου Αντιπροσώπου (2 ^{ος} όροφος) και Μονίμου Αντιπροσώπου (5ος όροφος), αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πατώματος τύπου «Laminate», διαστάσεων 1780X246 χιλιοστών ή 244X1380 χιλιοστών, χρώματος επιλογής μας, κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.			
2	Αίθουσα συσκέψεων (5 ^{ος} όροφος), αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πατώματος τύπου «Laminate», διαστάσεων 1780X246 χιλιοστών ή 244X1380 χιλιοστών, χρώματος επιλογής μας, κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.			
3	Γραφείο εκπροσώπου ΕΠΑ (4 ^{ος} όροφος), αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πατώματος τύπου «Laminate», διαστάσεων 057X080 χιλιοστών, χρώματος επιλογής μας, κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.			
4	Διάδρομοι (5ος όροφος), αφαίρεση και απόρριψη υπάρχουσας μοκέτας και τοποθέτηση πλακιδίων μοκέτας για εντατική χρήση μεγέθους 9000X200 χιλιοστών έκαστο, χρώματος επιλογής μας κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.			
5	Λοιπά υλικά (υπόστρωμα, κόλλα, σιλικόνη κλπ) πιστοποιημένα και τεχνικά κατάλληλα κατ' επιλογή του αναδόχου			
6	Συνολικό κόστος εργασιών (προετοιμασίας χώρων, μεταφορά επίπλων κλπ), αποκόλλησης και απόρριψης υπαρχουσών μοκετών, επεξεργασίας-ισοπέδωσης πατωμάτων για την τοποθέτηση, τοποθέτηση νέων μοκετών και δαπέδου τύπου laminate, αποκατάσταση-ευπρεπισμός χώρων και απόρριψη απορριμάτων.			

ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ €			
* Στο συνολικό ποσό της προσφοράς περιλαμβάνεται το κόστος της εργασίας και η προμήθεια των απαραίτητων υλικών			

Βρυξέλλες (ημερομηνία):

Υπογραφή/σφραγίδα εταιρείας:

Όνομα/επώνυμο- ιδιότητα:
υπογράφοντος